



CONSEILLÈRE/CONSEILLER TECHNIQUE SÛRETÉ (CTS)

Emploi-type principal : **CONSEILLERE / CONSEILLER TECHNIQUE SURETE**
Domaine d'activité : **SÉCURITE DIPLOMATIQUE**
Code Emploi-type NOMADE : **SD-07**
Emploi-référence RIME : **FP2SEC07 CHARGE/CHARGE D'ACCUEIL DES PUBLICS, DE SURVEILLANCE ET DE SURETE**
Domaine fonctionnel RIME : **SECURITE**

Affectation : **MISSION DE LA SECURITE DES RESEAUX INTERNATIONAUX - BUREAU DES TRAVAUX DE SECURITE**
Lieu de travail : **Site Convention, 48 rue de Javel, Paris 15e**
Numéro du poste de travail : **0003002175**

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
CONSEILLERE / CONSEILLER TECHNIQUE SURETE	Sécurité diplomatique	100

Description synthétique du poste

Responsable du suivi d'un ensemble de pays, pour lesquels il est le référent sûreté des sites et emprises du ministère.

Composition de l'équipe de travail

Travail en autonomie.
Équipe de treize conseillères/conseillers techniques.

Activités principales

Réaliser des audits et diagnostics de sécurité (aspects techniques, humains et organisationnels) sur l'ensemble des sites du ministère, en France et à l'étranger ;
Elaborer et conduire des projets de sécurisation (élaboration du projet, recensement et expression des besoins, pilotage des études et suivi de l'exécution des travaux, gestion des procédures de consultation des prestataires et des marchés) ;
Assurer le suivi des installations techniques et des besoins de maintenance ;
Analyser des demandes ponctuelles en matière de sécurité passive ;
Rédiger des documents conceptuels et normatifs en matière de sécurité passive ;
Assurer une veille technologique relative aux dispositifs de sécurité passive (détection, protection, anti-intrusion, contrôle d'accès,...).

Environnement professionnel

Liaisons fonctionnelles

Conditions particulières d'exercice

Durée d'affectation attendue

Détachement sur contrat ou contrat à durée déterminée jusqu'au 31 août 2023, renouvelable.

Profil statutaire du poste

Agent titulaire de la fonction publique de catégorie A ou agent contractuel.

Rémunération :selon expérience et qualifications, dans une fourchette allant de 35 220 à 48 648 euros annuels bruts.

Contacts

Courriel : emplois.rh-3@diplomatie.gouv.fr (uniquement pour rapporter une difficulté technique).
Seules les candidatures reçues à travers l'application Transparence seront prises en considération par la DRH. Aucune candidature reçue par courriel ne pourra être traitée.
Les candidats sont priés de remplir intégralement et précisément le formulaire de candidature (en particulier « DIPLÔMES » et « EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE » qui détermineront le niveau de rémunération qui pourra être proposé).

Compétences

Légende :

□□□□
Facultatif

■□□□
Débutant

■ ■ □ □
Pratique

■ ■ ■ □
Maîtrise

■ ■ ■ ■
Expert

Connaissance

Requise

Achats et marchés publics

■ ■ □ □

Bâtiments, infrastructures, immobilier

■ ■ □ □

Conduite et gestion de projet

■ ■ ■ □

Droit/Réglementation

■ ■ □ □

Ministère et ses réseaux

■ ■ □ □

Sécurité

■ ■ ■ ■

Savoir-faire

Requise

Compétences	
Analyser un contexte, une problématique, une complexité	■ ■ ■ ■
Auditer	■ ■ ■ ■
Elaborer un plan d'action, un programme	■ ■ ■ □
Expertiser	■ ■ □ □
Rédiger	■ ■ ■ □
Travailler en équipe	■ ■ □ □
Travailler en réseau	■ ■ □ □
<u>Savoir-être</u>	<i>Requise</i>
Etre autonome	■ ■ ■ ■
Etre rigoureux	■ ■ ■ ■
Réactivité	■ ■ ■ □
Sens de l'organisation	■ ■ ■ □
<u>Compétence outil</u>	<i>Requise</i>
Applications métier	■ ■ ■ □
<u>Compétence linguistique</u>	<i>Requise</i>
Anglais	B1 Seuil

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions