

## DESCRIPTION D'AFECTATION

### Préambule :

Le programme des Volontaires des Nations Unies (VNU) est au sein des Nations Unies l'organisation qui, au niveau mondial, est chargée de promouvoir le volontariat pour la Paix et le Développement. Le volontariat profite à la fois à l'ensemble de la société et à la personne qui se porte volontaire. Les Volontaires des Nations Unies contribuent à la paix et au développement en faisant du plaidoyer pour le volontariat en général, en encourageant les partenaires à intégrer le volontariat dans leurs programmes de développement et en mobilisant des volontaires. Dans la plupart des cultures, le volontariat est profondément ancré et établi dans les sociétés avec la tradition de partage et d'entraide au sein des communautés.

A cet égard, les Volontaires des Nations Unies prennent part aux différentes formes de volontariat et joue un rôle important pour le développement et la paix en collaboration avec les partenaires, les agences hôtes et les communautés locales. Durant toute leur affectation, les Volontaires des Nations Unies font la promotion du volontariat à travers leur action et leur conduite. S'engager dans les activités volontaires peut effectivement et positivement enrichir leur compréhension des réalités sociales et locales, aussi bien que créer un pont entre eux-mêmes et les personnes dans leur communauté d'accueil. Ceci rend le temps qu'ils dépensent en tant que volontaire plus valorisant et productif.

**1. Titre d'affectation VNU :** ..... Jeune Volontaire des Nations Unies International

**2. Type de lieu d'affectation :** ..... Affectation sans famille

Le type d'affectation pour les Jeunes Volontaires des Nations Unies est toujours sans famille.

**3. Titre fonctionnel :** ..... Chargé adjoint de soutien aux programmes

**4. Cadre stratégique du Programme VNU :** Assurer l'accès aux Services Sociaux de base

**5. Lieu d'affectation/Pays :** ..... Niamey, Niger

**6. Durée :** ..... 12 mois

**7. Date présumée du début d'affectation :** Octobre 2019

**8. Agence/Institution hôte :** ..... OIM Niger

### 9. Contexte organisationnel :

Fondée en 1951, l'OIM est la principale organisation intergouvernementale dans le domaine de la migration et travaille en étroite collaboration avec les partenaires gouvernementaux, intergouvernementaux et non gouvernementaux. L'OIM est dédiée à la promotion de la migration humaine et ordonnée pour le bénéfice de tous. Elle le fait en fournissant des services et des conseils aux gouvernements et aux migrants.

L'unité de soutien aux programmes (PSU) du bureau OIM Niger fournit un appui de caractère transversal à la mission. En particulier, elle contribue à la formulation stratégique et programmatique des interventions pour répondre aux besoins identifiés, en cohérence avec les orientations fixées par l'agenda de 2030 pour le développement durable, le cadre de gouvernance des migrations (MIGOF) et la stratégie régionale de l'OIM pour l'Afrique de l'Ouest et du Centre. Les orientations liées au Pacte Mondial pour les Migrations, dont la finalisation est

prévue en décembre 2018, feront également partie des priorités stratégiques à intégrer aux programmes dès 2019. Dans ce cadre, le ou la chargé(e) adjoint(e) de soutien aux programmes fournira un appui à la formulation stratégique et programmatique d'OIM Niger.

### **Supervision, initiation, orientation et devoir de protection des Volontaires des Nations Unies.**

Les Volontaires des Nations Unies devraient bénéficier du devoir de protection et de diligence de l'entité hôte égal à celui de tout son personnel. L'appui de l'entité hôte au Volontaire des Nations Unies inclut, mais n'est pas limité à :

- Des séances d'information préliminaires sur l'organisation et sur le contexte professionnel y compris la sécurité, les procédures d'urgence, les bonnes pratiques culturelles et l'orientation vers l'environnement local ;
  - Un appui administratif à l'arrivée, y compris l'ouverture de comptes bancaires, les demandes de permis de séjour et autres démarches officielles requises par le gouvernement hôte ou l'entité hôte ;
  - Une orientation, un mentorat et un encadrement adéquats par un superviseur, y compris la provision d'un plan de travail clair et d'une évaluation de performance ;
  - L'accès à l'espace de bureau, aux équipements de bureau, l'appui informatique et à tous les autres systèmes et outils requis pour atteindre les objectifs de l'affectation, y compris une adresse électronique de l'entité hôte ;
  - L'accès aux connaissances institutionnelles, ainsi qu'aux programmes de formation et d'apprentissage de l'entité hôte ;
- L'inclusion du volontaire dans le plan de sécurité ;
- La gestion de ses congés ;
  - Des indemnités journalières de subsistance pour les voyages officiels, le cas échéant ;
  - Tous les changements apportés à la description de l'affectation entre le recrutement effectif du Volontaire des Nations Unies et son arrivée sur son lieu d'affectation ou pendant l'affectation doivent être officialisés avec le Programme des Volontaires des Nations Unies.

### **10. Description des tâches :**

Sous la supervision directe du chargé de soutien aux programmes le/la Volontaire des Nations Unies effectuera les tâches suivantes :

- ✓ Soutenir l'élaboration de documents stratégiques maximisant l'intégration des orientations définies dans le cadre de gouvernance des migrations (MIGOF), de l'agenda de 2030 ainsi que du Pacte Mondial de la Migration aux programmes d'OIM Niger ;
- ✓ Soutenir la mise en œuvre d'activités de formation, internes et externes, visant à construire des capacités et développer les connaissances relatives à la gouvernance des migrations, en particulier en appui au processus d'élaboration de la politique migratoire nationale du Niger ;
- ✓ Soutenir le développement des processus et outils de suivi et évaluation (M&E) concourant à la réalisation des objectifs et cibles stratégiques au niveau programme ;
- ✓ Soutenir le développement d'outils de communications internes et externes tels que des brochures et des présentations Powerpoint, à des fins de partage et diffusion des éléments stratégiques ;

- ✓ Soutenir le développement de projet à travers la rédaction de notes conceptuelles et l'identification d'opportunités de financement utiles à l'avancement des priorités stratégiques d'OIM Niger ;
- ✓ Assurer une coordination étroite avec l'unité de politique et liaison du bureau régional de Dakar ainsi que la division des politiques migratoires et de la coopération du siège de l'OIM sur les questions relatives à la gouvernance des migrations, l'agenda de 2030 et le Pacte Mondial de la Migration.

En plus de ce qui précède, les Volontaires des Nations Unies sont censés :

- ✓ Renforcer leurs connaissances et compréhension du concept du volontariat en lisant la documentation mise à disposition par le programme VNU, les publications externes et prendre activement part aux activités du programme VNU, par exemple s'impliquer dans les activités commémoratives de la Journée internationale des Volontaires (JIV), le 5 décembre.
- ✓ Se familiariser et développer toute forme de volontariat traditionnel et/ou local au niveau du pays d'accueil.
- ✓ Refléter le type et la nature des actions volontaires qu'ils entreprennent, y compris leur participation dans les réflexions substantielles.
- ✓ Contribuer à la rédaction des articles sur les expériences de terrain à soumettre pour la publication du programme VNU/ site web, bulletin et notes de presse, etc.
- ✓ Contribuer au Programme d'accueil des Volontaires des Nations Unies nouvellement arrivés dans le pays d'affectation ;
- ✓ Promouvoir ou conseiller les groupes locaux dans l'utilisation des volontaires en ligne ou encourager les individus et les organisations à utiliser les services de volontaires en ligne quand cela est techniquement possible.

#### **11. Résultats attendus :**

- ✓ Le développement de connaissances précises des standards internationaux relatifs à la gouvernance des migrations et les politiques migratoires, spécifiquement les dynamiques institutionnelles développées par l'OIM ;
- ✓ La familiarisation avec le contexte programmatique d'OIM au Niger, particulièrement en lien avec les volets de construction de capacités et de soutien aux autorités en matière de politiques migratoires ;
- ✓ Le développement des capacités grâce à l'encadrement, le suivi et la formation continue, en travaillant (y compris la supervision) avec le personnel national ou les homologues de la contrepartie (gouvernementale ou non-gouvernementale, y compris les partenaires d'exécution (IP));
- ✓ La perspective de l'âge, du genre et de la diversité (AGD) est systématiquement appliquée, intégrée et documentée dans toutes les activités tout au long de l'affectation
- ✓ Un rapport des réalisations dans le domaine du volontariat pour la paix et le développement pendant l'affectation, comme par exemple le nombre de volontaires mobilisés, la participation aux activités et la contribution au développement des capacités.

#### **12. Qualifications/compétences et expérience requise :**

##### **A. Niveau de qualifications :**

- ✓ Maîtrise en droit, en économie, en relations internationales, en administration des affaires, en sciences sociales, en études du développement, en affaires internationales ou dans un domaine apparenté, provenant d'un établissement universitaire accrédité pos-

sédant deux ans d'expérience professionnelle pertinente ; ou Diplôme universitaire dans les domaines susmentionnés avec quatre ans d'expérience professionnelle pertinente

**Domaine de qualification(s) :**

- ✓ Connaissances en informatique et solides compétences organisationnelles ;
- ✓ Connaissance des priorités et stratégies globales en matière de politiques migratoires, en particulier relatives au cadre de gouvernance des migrations (MIGOF), à l'agenda de 2030 et au Pacte Mondial de la Migration ;
- ✓ Capacité à rédiger des notes et des documents de travail de façon précise et efficace ;
- ✓ Capacité à travailler efficacement et en harmonie au sein d'une équipe ;
- ✓ Capacité d'organisation et hiérarchisation du travail.
- ✓ Une expérience dans le domaine du développement de projets et/ou du suivi évaluation (M&E) est un atout ;
- ✓ Une expérience en organisation internationale et/ou en Afrique de l'Ouest sur les questions migratoires est un atout.

**Nombre d'années d'expérience requise : 2 années**

**Langue(s) :** Bonne maîtrise du français et de l'anglais est obligatoire.

**Exigence de Permis de conduire dans l'accomplissement du travail : non**

**Exigences requises pour l'utilisation de l'outil informatique :**

- ✓ Aisance avec suite Microsoft Office.

**B. Compétences et valeurs :**

- ✓ Intégrité et professionnalisme: expertise démontrée dans le domaine de spécialité et aptitude à formuler un jugement sûr; niveau d'autonomie très élevé, sens de l'initiative personnelle et capacité à prendre ses responsabilités; volonté d'accepter les responsabilités et capacité à travailler de façon autonome selon les procédures établies dans un environnement politiquement sensible, tout en faisant preuve de discernement, et en gardant son impartialité et sa neutralité; capacité à gérer l'information de façon objective, précise et confidentielle; réactivité et sens du service.
- ✓ Responsabilité : maturité et sens des responsabilités ; capacité à fonctionner dans le respect des règles et règlements de l'organisation.
- ✓ Engagement à l'apprentissage continu : esprit d'initiative et volonté d'apprendre de nouvelles compétences et de se tenir au courant des nouveaux développements dans son domaine d'expertise ; capacité d'adaptation aux changements qui surviennent dans l'environnement de travail.
- ✓ Planification et organisation : efficacité organisationnelle et aptitude à résoudre des problèmes avérés, capacité à gérer un grand volume de travail d'une manière efficace et dans les délais impartis ; capacité à établir des priorités et à planifier, coordonner et faire le suivi de son (propre) travail ; capacité à travailler sous pression, avec des délais contraignants, et à gérer plusieurs projets / activités en parallèle.
- ✓ Travail d'équipe et respect de la diversité : aptitude à travailler efficacement avec les autres secteurs/unités au sein de l'organisation ; capacité avérée à établir et à maintenir des partenariats efficaces ainsi que des rapports de travail harmonieux dans un environnement multiculturel et multi-ethnique avec sensibilité et respect de la diversité et de l'égalité ;

- ✓ Communication: compétences interpersonnelles confirmées; bonnes compétences en communication orale et écrite, y compris la capacité d'écrire des rapports clairs et concis; capacité à effectuer des présentations, à formuler de manière claire et précise différentes options; capacité à faire des recommandations et à les défendre; capacité à communiquer et à faire preuve d'empathie avec le personnel (y compris le personnel national), le personnel militaire, les volontaires, les homologues et les interlocuteurs locaux issus de milieux très divers; capacité à garder son sang-froid et à rester serviable avec le personnel, tout en étant objectif, sans montrer d'intérêt personnel; capacité à transférer des informations et des connaissances à un large éventail de groupes cibles;
- ✓ Flexibilité, adaptabilité, capacité et volonté de travailler dans les environnements difficiles, éloignés et potentiellement dangereux pour de longues périodes, impliquant des conditions de vie difficiles et peu de confort, et notamment de fréquents déplacements au sein de la zone d'opérations ; disponibilité à être déployé(e) /transféré à d'autres lieux d'affectation dans la zone d'opérations, si nécessaire ;
- ✓ Adhésion manifeste aux principes d'engagement volontaire, incluant la solidarité, la compassion, la réciprocité et l'autonomie ; ainsi qu'aux valeurs fondamentales de l'ONU.

### 13. Conditions de vie :

Le/la VNU recrute[e] sera basé(e) à Niamey et travaillera au PNUD. Au Niger, le climat est rude, allant extrêmement chaud en avril et mai à sec en novembre et février. Niamey est la capitale du Niger. Le/La volontaire pourrait facilement trouver des possibilités d'hébergement dans cette ville. L'accueil spontané et l'hospitalité des Nigériens sont parmi les traits caractéristiques de ce pays de l'Afrique de l'Ouest. Les conditions de vie à Niamey sont bonnes, ainsi que l'accès aux services de santé. Le vaccin contre la fièvre jaune est obligatoire et les cartes de vaccinations doivent être présentées à l'entrée. Les vaccins contre la méningite à méningocoques et les hépatites A et B sont également recommandés. Les médicaments de base sont disponibles dans les pharmacies, mais il est recommandé d'apporter des médicaments spécifiques. Il y a plusieurs banques à Niamey et des cliniques décentes, y compris la clinique des Nations Unies. Le niveau de sécurité à Niamey est de 3[modéré].

Le/La volontaire sélectionné[e] devra suivre dès le début de son affectation l'ensemble des formations obligatoires pour tout le personnel des Nations Unies.

### 14. Conditions de Service : [\(Version disponible en anglais- International Conditions Of Service-2015\)](#)

La durée de votre affectation est de 12 mois.

Le/la volontaire reçoit une indemnité de subsistance des Volontaires (VLA) qui est composée de l'indemnité mensuelle de subsistance (MLA) et une allocation familiale (FA) pour les personnes à charge (maximum trois).

L'allocation de subsistance des Volontaires (VLA) est versée à la fin de chaque mois pour couvrir les frais de logement, les charges locatives (eau, électricité et gaz), les frais de transport, les communications et les autres besoins de base. La VLA est calculée en appliquant l'indice d'ajustement de poste (PAM) au taux de VLA de base de 1.305 dollars États Unis (\$EU). La VLA de base s'applique à l'ensemble des pays, tandis que le PAM est spécifique au pays et peut varier chaque mois en fonction du coût de la vie.

Cette méthode est ainsi établie pour s'assurer que les Volontaires internationaux des Nations Unies ont un pouvoir d'achat comparable quels que soient les lieux d'affectation. Le PAM est établi par la Commission de la Fonction Publique Internationale (CFPI) et est publié au début de chaque mois sur le site Web de la CFPI (<http://icsc.un.org>). Par exemple, si le PAM pour le mois en cours est de 54,6%, le VLA pour ce mois sera de  $(1.305 \text{ \$EU} \times 54,6/100) + 1.305 \text{ \$EU} = 2,018 \text{ \$EU}$ .



Quand les Volontaires des Nations Unies sont affectés dans des lieux d'affectation « sans famille » où les conditions de vie sont très difficiles et classées par la CFPI sous la Catégorie D ou E, ils reçoivent une prime mensuelle leur permettant de faire face aux dépenses additionnelles dues aux conditions de vie difficiles.

En outre, les Volontaires des Nations Unies reçoivent une indemnité d'installation (SIG) en début d'affectation (si le/la volontaire ne résidait pas dans le lieu d'affectation pendant au moins 6 mois avant la prise de fonction) et, également en cas de réaffectation dans un autre lieu d'affectation.

Pendant leur affectation les Volontaires des Nations Unies sont couverts pour une assurance médicale et une assurance vie qui couvre également les situations d'invalidité permanente.

Ils/elles reçoivent un billet d'avion pour le voyage d'affectation. Ils ont droits aux congés annuels et font partie intégrante du système de sécurité de l'ONU (y compris les remboursements des frais liés aux mesures de sécurité résidentielle). Ils/elles ont droit aux indemnités journalières de subsistance (per diem) pour les missions officielles aux taux établis par l'ONU et aux congés dans les foyers. A la fin de l'affectation, un billet d'avion (si applicable) et une indemnité de réinstallation après service satisfaisant sont payés par le Programme VNU.

Le programme VNU enverra une copie des conditions de service, y compris le code de conduite, au candidat retenu pour de plus amples informations.

*Le programme VNU est un programme qui promeut l'égalité des chances et encourage les candidatures de professionnels qualifiés. Le Programme VNU s'engage à assurer la diversité en termes de genre, de nationalités et de cultures.*