

Jeune Expert(e) Associé(e) Formulaire d'affectation et de profil du ou de la candidat(e)

Partie I : INFORMATIONS SUR LES FONCTIONS

Titre : Chargé(e) de recherche

Lieu d'affectation : Lyon, France

Programme/Département : Académie de l'OMS

Objectif du programme/département de l'OMS :

L'Académie de l'OMS est l'institut mondial de formation de l'Organisation mondiale de la santé. Il s'agit d'une initiative spéciale et prioritaire du programme de transformation de l'OMS qui soutiendra l'apprentissage accéléré et le renforcement des capacités en vue de la réalisation des objectifs du « triple milliard » du treizième programme général de travail.

Actuellement en phase de développement, l'Académie proposera des formations en ligne et en présentiel afin que les agents de santé, le personnel de l'OMS et des Nations Unies, les décideurs et d'autres praticiens de la santé publique puissent avoir accès à des formations actualisées et personnalisées au moment et à l'endroit où ils en ont besoin.

Les formations de l'Académie de l'OMS sont conçues par des experts en formation des adultes qui intègrent des technologies et techniques novatrices. Cette approche vise à assurer que les apprenants puissent mettre en pratique leurs nouvelles compétences au sein de leurs communautés.

Les premières formations de l'Académie seront disponibles progressivement à partir de juillet 2023, la campagne de lancement mondiale étant prévue pour octobre 2024.

Vous trouverez de plus amples informations concernant l'Académie de l'OMS sur le site internet academy.who.int.

Résumé de la mission :

Sous la direction et la supervision du Directeur exécutif, le ou la Jeune Expert(e) Associé(e) (JEA) sera chargé(e) de concevoir et de réaliser des activités, des programmes et des stratégies de recherche en lien avec la création et la croissance de l'Académie de l'OMS.

Les responsabilités englobent la conception et la mise en œuvre d'études, la rédaction de notes et de rapports et la réalisation de présentations destinées à des publics professionnels et universitaires.

Tâches, responsabilités et résultats attendus :

- Effectuer des recherches approfondies dans des domaines thématiques en rapport avec la santé et l'apprentissage tout au long de la vie.
- Rédiger des notes de recherche spécifiques sur les programmes phares (par exemple, les programmes « Biofabrication », « Une seule santé » et « Équité des genres »).
- Rechercher et synthétiser la littérature existante et pertinente de manière systématique et préparer des notes d'information, des notes de synthèse, des exposés de position et des notes conceptuelles, selon le contexte.
- Examiner les documents d'information et les documents thématiques requis par l'Académie.
- Soutenir le ou la responsable des partenariats pour développer et mettre en œuvre le travail avec les institutions académiques partenaires sur la préparation des produits de recherche. Recueillir des informations et mener des entretiens et des discussions de groupe.
- Soutenir le directeur exécutif dans la réalisation d'exercices d'évaluation de l'impact pour l'Académie.
- Contribuer à l'élaboration de documents d'information et de documents stratégiques pour la préparation de réunions, d'ateliers et de séminaires internationaux, selon les besoins.
- Effectuer toute autre tâche assignée par le directeur exécutif.

Supérieur hiérarchique :

David Atchoarena, Directeur de l'Académie de l'OMS

Partie II : PROFIL DU OU DE LA CANDIDAT(E)

Qualifications et expérience :

Éducation :

Minimum requis : Diplôme universitaire supérieur en sciences sociales, en santé publique ou dans toute discipline connexe pertinente.

Souhaitable : Doctorat dans l'une des disciplines mentionnées ci-dessus.

Expérience professionnelle :

Minimum requis : 2 ans d'expérience professionnelle dans un poste de recherche, incluant une expérience dans le domaine de la santé.

Souhaitable : Expérience professionnelle pertinente à l'OMS et/ou aux Nations Unies. Publications d'articles scientifiques et présentations de travaux de recherche lors de conférences.

Compétences requises pour la mission :

- Excellentes compétences en matière de recherche et de rédaction.
- Aptitude à communiquer et à négocier avec un large éventail de personnes, notamment des responsables de l'OMS, des journalistes, des rédacteurs en chef et d'autres représentants des médias, ainsi que des prestataires de services dans un environnement multiculturel.
- Compétence démontrée pour gérer simultanément plusieurs tâches, établir des priorités, mener des recherches et rédiger dans des délais serrés.

- Aptitude à défendre une cause et capacité à planifier et à évaluer des situations et à proposer des options de communication innovantes.
- Compétences rédactionnelles remarquables et capacité à s'adapter à différents types d'audiences.

Compétences de l'OMS requises pour la mission :

- Travail d'équipe
- Respecter et promouvoir les différences individuelles et culturelles
- Communication
- Produire des résultats
- Évoluer dans un environnement en mutation

Objectifs d'apprentissage du ou de la JEA au cours de cette mission

À l'issue de sa mission, le ou la JEA sera en mesure de ...

Atteindre les objectifs d'apprentissage

	Objectifs d'apprentissage	Composantes de la formation	Quand ?
1.	Élaborer et mettre en œuvre des activités de recherche pour l'Académie de l'OMS et recueillir des informations de base sur des sujets scientifiques liés à la santé publique	Formation sur le terrain Participation aux activités de formation, aux réunions hebdomadaires et aux ateliers techniques	Activité permanente
2.	Établir des relations et des réseaux professionnels collaboratifs et enrichissants, au sein de l'Académie, des bureaux régionaux de l'OMS et des partenaires	Sous la direction du Directeur exécutif et en collaboration avec le ou la responsable des partenariats, assurer la liaison avec les parties prenantes internes et externes	Activité permanente
3.			
(...)			

Les progrès accomplis dans la réalisation des objectifs seront évalués chaque année par le ou la JEA en collaboration avec les supérieurs hiérarchiques de premier et de second niveau. Les résultats seront comparés au système de gestion et de développement des services du personnel de l'OMS.

Signature : _____

Date : _____

Supérieur hiérarchique de premier niveau, David ATCHOARENA, Directeur exécutif de l'Académie de l'OMS