

1.

Title **Responsable adjoint Eau, assainissement et hygiène**

Grade **P2/NOB**

Job Code **004003/N04003**

2. Cadre de travail

Le Responsable adjoint contribue à la fourniture d'un soutien technique professionnel et de conseils sur les activités dans les domaines de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (WASH) dans les lieux situés dans les zones de responsabilité. Il/elle est normalement supervisé(e) par un responsable et peut recevoir des conseils techniques et un soutien de l'unité fonctionnelle au siège. En outre, le titulaire devra travailler au sein d'équipes multifonctionnelles et interdisciplinaires.

Il/elle aidera le HCR, en coordination avec le gouvernement, à évaluer les besoins et à coordonner la fourniture de services Eau, assainissement et hygiène (en particulier promotion de l'hygiène) aux personnes relevant de la compétence du HCR. Cela comprendra la coordination au niveau du site avec les partenaires en conjonction avec les autorités gouvernementales, et le suivi des progrès de la mise en œuvre du programme de promotion de l'hygiène pour s'assurer qu'un niveau adéquat de service de promotion de l'hygiène est fourni sur chaque site conformément au manuel WASH et aux directives techniques du HCR, et aux normes applicables du HCR et / ou aux normes nationales.

Il/elle suivra une approche basée sur les droits et centrée sur la communauté pour la conception et la mise en œuvre du programme. Il/elle suivra les cinq principes de protection, de responsabilité et de WASH tels qu'ils sont décrits dans le manuel WASH du HCR.

Afin d'atteindre plus largement les réfugiés et les autres personnes relevant de la compétence du HCR et de garantir leur participation étroite à la fourniture et à la gestion des services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, le titulaire du poste devra établir un cadre de consultation et de suivi approprié qui s'appuiera sur l'expérience et l'expertise d'un large éventail d'acteurs, tant internes qu'externes.

3. Tâches

Encadrement et coordination

- Coordonner les activités des partenaires de mise en œuvre WASH, avec d'autres agences des Nations Unies, des organisations gouvernementales et non gouvernementales et d'autres partenaires pour s'assurer que la fourniture de services WASH aux bénéficiaires répond aux normes et politiques du HCR et/ou reconnues au niveau national et les plus récentes.
- Lorsqu'il y a des personnes vivant en dehors des camps/établissements, travailler avec les partenaires pour assurer la jouissance du droit à l'eau et à l'assainissement.
- Travailler avec les cadres supérieurs du secteur WASH (ou la direction) pour inciter le gouvernement et les partenaires, conformément au Pacte mondial sur les réfugiés, à débloquer des ressources (humanitaires et de développement) pour la conception et la construction d'infrastructures axées sur les communautés, l'amélioration des conditions d'hygiène, la gestion sûre des services d'eau et d'assainissement et l'amélioration de la prestation de services dans les zones d'accueil des réfugiés.
- Veiller à ce que toutes les décisions concernant les services WASH tiennent compte des besoins et des capacités des personnes cibles, ainsi que des solutions proposées par elles.
- Faciliter la coordination WASH entre les partenaires, en veillant à ce que des structures de coordination inclusives et fondées sur les bonnes pratiques soient en place pour tous les secteurs techniques couverts, et que les fonctions de coordination sectorielle au niveau national et sur le terrain soient conformes aux exigences opérationnelles et à celles des partenaires.
- Comblent les lacunes et les chevauchements dans les programmes WASH financés par le HCR et les besoins non satisfaits, et orienter les activités vers la résolution des problèmes WASH prioritaires.
- Faciliter et fournir un soutien à une « unité technique » multisectorielle dans la zone de responsabilité, y compris des fonctions sectorielles couvrant la planification du site, l'abri, la santé, la nutrition et l'environnement.
- Le cas échéant, fournir un soutien au(x) gouvernement(s) national(s) pour l'inclusion des personnes cibles dans les plans de développement nationaux de l'ODD 6 (urbain et rural) et dans les mécanismes de financement et les systèmes de prestation de services.
- Contribuer à la construction de partenariats stratégiques avec les agences de développement et humanitaires pour soutenir l'inclusion des services WASH pour les réfugiés dans les systèmes nationaux et les mécanismes de financement du développement.

- S'engager avec les acteurs WASH urbains (GAUC, CGLU, ONU HABITAT, autorités municipales, services publics et ministères concernés) pour la planification de la préparation, l'inclusion dans les tarifs favorables aux pauvres et la fourniture de services WASH aux personnes hébergés dans les zones urbaines.

Stratégie, planification et soutien au programme WASH

- Maintenir et suivre une stratégie WASH qui identifie les cibles et les approches en matière d'approvisionnement en eau, de gestion des excréments, d'hygiène personnelle et environnementale (y compris la santé menstruelle), de gestion des déchets solides, de lutte anti- vectorielle et d'installations WASH institutionnelles.
- Conjointement avec les partenaires WASH et d'autres parties prenantes, mettre à jour les évaluations détaillées des besoins et des ressources et réviser les conceptions et les plans techniques, en tenant compte des aspects pratiques de la mise en œuvre, des solutions durables à long terme et des spécifications et directives techniques pertinentes.
- Conseiller et assister le personnel du programme du HCR sur le développement des aspects WASH du programme, y compris la planification, la budgétisation et la contribution à la gestion financière du programme.
- Impliquer les personnes cibles lors de la planification, de la conception, de la mise en œuvre et du suivi des services WASH en utilisant une approche basée sur l'âge, le sexe et la diversité.
- Travailler à l'inclusion de toutes les personnes cibles du HCR dans la stratégie WASH, qui prend en compte au minimum la collecte de données sur l'accès WASH, et plaider en faveur de l'inclusion de tous (à la fois dans le camp et hors du camp) dans les systèmes nationaux de fourniture de services WASH.

Assistance technique et renforcement des capacités

- Planifier et répondre de manière adéquate aux besoins des femmes, des enfants, des personnes âgées et des personnes handicapées dans la planification et la mise en œuvre des activités WASH.
- Soutenir les opérations pour définir la portée de l'implication du HCR, exprimée en termes d'objectifs globaux et opérationnels pendant les phases d'urgence, de transition et prolongées.
- Soutenir l'examen et l'analyse des propositions de projets des partenaires et des soumissions budgétaires.
- Utiliser des approches communautaires, y compris une implication claire des femmes, des filles, des garçons et des hommes, des personnes âgées et des personnes handicapées dans la conception des infrastructures, produits et services liés au WASH.
- Fournir une assistance technique aux bureaux et programmes du HCR dans le développement, l'intégration et l'intégration de programmes WASH appropriés, axés sur le client et rentables.
- Assurer le développement de matériels d'information, d'éducation et de communication à travers des consultations communautaires, en collaborant avec les femmes, les filles, les garçons, les hommes, les personnes âgées, les personnes handicapées et d'autres groupes potentiellement marginalisés.
- Faciliter les activités de renforcement des capacités du HCR et de ses partenaires de mise en œuvre/opérationnels pour aborder les domaines clés d'importance WASH pour les personnes cibles.
- Contribuer au renforcement des capacités et des compétences du personnel du HCR sur les composants matériels et logiciels de WASH.
- Veiller à ce que le renforcement des capacités communautaires soit réalisé par le biais d'équipes multidisciplinaires travaillant avec des femmes, des filles, des hommes et des garçons de la communauté pour les former et les responsabiliser sur les aspects liés à WASH, notamment : la santé menstruelle, la promotion de l'hygiène, le fonctionnement et l'entretien, le suivi et le reporting, et d'autres sujets.

Suivi, évaluation et assurance qualité

- Surveiller et évaluer les programmes WASH au sein de la zone de responsabilité par rapport aux indicateurs standard du HCR et des ODD pour garantir que les programmes sont fondés sur des preuves et mis en œuvre de manière globale, axée sur le client et rentable.
- Veiller à ce que le suivi et l'évaluation soient effectués conformément au système de suivi WASH du HCR en utilisant des ressources standard pour la collecte, l'analyse et l'interprétation des données.
- Veiller à ce que toutes les données concernant les forages et les infrastructures WASH soient mises à jour sur le portail SIG du HCR et sur les sites Web pertinents.
- Surveiller la collecte et l'enregistrement des données d'accès à l'ODD 6 WASH dans le système de suivi WASH pour tous les PoC du HCR afin de permettre des rapports comparatifs par rapport aux moyennes nationales, afin de garantir que les réfugiés/personnes déplacées ne sont pas « laissés pour compte ».
- Rassembler les données d'accès aux services WASH (pour les PoC dans les camps et hors des camps) pour identifier et promouvoir l'inclusion des PoC (*persons of concern*) dans les plans nationaux de développement de l'ODD 6, les mécanismes de financement et les systèmes de prestation de services.

Rapports et responsabilité

- Favoriser l'accès des personnes aux mécanismes de retour d'information et de responsabilisation pour les services WASH.
- Rassembler et contribuer à l'analyse des données sur la satisfaction des personnes bénéficiaires en ce qui concerne les services WASH.
- Rédiger des rapports sectoriels réguliers et soumettre des documents pour la préparation des rapports périodiques de suivi du projet, selon les besoins.
- Faire régulièrement rapport sur la mise en œuvre des activités WASH par tous les partenaires WASH, tout en conservant des enregistrements précis de tous les indicateurs de performance pertinents.
- Contribuer à des rapports adéquats, des mises à jour en temps opportun et des briefings aux donateurs et à la direction.
- Effectuer d'autres tâches en fonction des besoins.

4. Compétences minimales

Education & expérience professionnelle

Années d'expérience / niveau académique

Sont requis : 3 ans d'expérience professionnelle en lien avec le poste pour les diplômés d'une licence ; 2 ans d'expérience pour les diplômés d'un master ; 1 année pour les diplômés d'un doctorat

Formation

Agriculture, ingénierie civile, sciences de l'environnement, hydrologie, géologique, gestion des ressources naturelles, gestion de projects, constructions, santé publique, développement rural, développement des communautés, anthropologie, sciences sociales, sociologie, travail social, architecture, développement social, politiques urbaines et planification urbaine, gestion de l'eau, ingénierie de l'eau et de l'assainissement, ou autre formation pertinente.

Expérience professionnelle en lien avec le poste

Essentielle -

Expertise avérée dans le domaine WASH, y compris les enquêtes, la mise en œuvre des programmes, le suivi et l'évaluation, et la coordination.

Souhaitable - Connaissance et compréhension de l'hydraulique de l'eau et des eaux usées ainsi que de leurs propriétés physiques, chimiques et biologiques ; pratiques de gestion des déchets solides, lutte anti- vectorielle et stratégies de promotion/sensibilisation à l'hygiène. Connaissance et compréhension de la relation entre l'eau, les eaux usées, les déchets solides, la lutte antivectorielle et les indicateurs de santé publique, et la valeur des méthodologies de promotion/sensibilisation à l'hygiène et de changement de comportement.

Capacités fonctionnelles (les capacités précédées d'une astérisque sont essentielles)

Évaluation WASH, y compris enquête, mise en œuvre et surveillance
Technologies liées à l'eau, l'assainissement et l'hygiène
Gestion de programmes (formulation de projets, cycles de programmes et normes de reporting)
Compétences de reporting
Systèmes d'Information Géographique (SIG)
Connaissances informatiques
Mandat/Politique et priorités stratégiques du HCR
Opérations pays appliquant l'approche du cluster
Expérience en irrigation ou en planification de site ou en abri
Expérience avec une organisation inter/non gouvernementale

Langues

Pour les postes internationaux / sur le terrain : Connaissance de l'anglais et de la langue de travail de l'ONU du lieu d'affectation si ce n'est pas l'anglais.

Pour les postes nationaux : Connaissance de l'anglais et de la langue de travail des Nations unies du lieu d'affectation, si ce n'est pas l'anglais, et de la langue locale.

Pour les emplois des services généraux : Connaissance de l'anglais et/ou de la langue de travail des Nations unies du lieu d'affectation si ce n'est pas l'anglais.

5. Compétences attendues

Compétences clés :

Responsabilité, reddition de comptes
Communication
Capacités d'organisation
Travail d'équipe et collaboration
Volonté d'apprendre en continu
Attention au client et aux résultats

Compétences managériales :

Jugement et prise de décision
Performance de gestion
Autonomisation et instauration de la confiance

Compétences transversales :

Innovation et créativité
Planification et organisation
Compréhension des enjeux technologiques