

CHEFFE/CHEF DE PROJET - COMMUNICATION UNIFIÉE

Emploi-type principal :	CHEFFE / CHEF DE PROJET INFORMATIQUE
Domaine d'activité :	NUMÉRIQUE ET SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION
Code Emploi-type NOMADE :	NSIC-16
Emploi-référence RIME :	FP2SIC09 CHEFFE/CHEF DE PROJET MAITRISE D'ŒUVRE NSIC
Domaine fonctionnel RIME :	NUMERIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION

Affectation :	DNUM- MISSION DE L'INFRASTRUCTURE, DES DEPLOIEMENTS & DES ACQUISITIONS - BUREAU ETUDES ET PROJETS D'INFRASTRUCTURE (MAL)
Lieu de travail :	Site Breil III, 28 rue de Malville, 44000 Nantes.
Numéro du poste de travail :	0003006044

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
CHEFFE / CHEF DE PROJET INFORMATIQUE	Numérique et systèmes d'information et de communication	100

Description synthétique du poste

- Pilotage et coordination de l'étude et de la mise en œuvre transverse du projet de communication unifiée : convergence des différentes offres de communication actuelles existantes
- Compréhension des enjeux réseaux et sécurité associés
- Connaissance des technologies de télécommunication (TOIP, VOIP) et d'annuaire.

Composition de l'équipe de travail

L'équipe nantaise comprend une responsable, 17 agents du MEAE et une demi-douzaine de prestataires. Elle assure la coordination entre différents services de la DNUM:

- Au sein du même bureau : les équipes chargées des projets liés au poste de travail numérique de l'agent (smartphones et tablettes, PC portables, environnement système et applicatif du poste de travail numérique de l'agent et réseaux).
- Au sein de bureaux externes : les équipes chargées de l'annuaire technique, de la messagerie, de la visioconférence, de la téléphonie, ...

Activités principales

- Etude et définition du périmètre de l'offre de solution de communication unifiée de manière à en garantir la cohérence, à limiter les coûts, tout en offrant un service qui réponde au mieux aux besoins des utilisateurs, qu'ils se trouvent en poste à l'étranger ou en France.
- Etude et conception d'un annuaire technique qui portera le projet de communication unifiée (une adaptation des annuaires existants est à privilégier) / Travail, étude et coordination avec les équipes en charge de l'annuaire, des réseaux et de la téléphonie
- Définition et coordination de la mise en œuvre des aspects techniques du projet (softphonie, visiophonie, messagerie, espace de travail)
- Veille technologique pour comprendre les évolutions, les tendances et les opportunités à développer ou à étudier dans le cadre du projet de communication unifiée.
- Aide à la sélection des produits et solutions les plus adaptées pour fournir le service défini, en termes techniques et financiers.
- Conception des infrastructures et des architectures techniques et logicielles nécessaires au déploiement de la solution de communication unifiée sélectionnée.
- Rédaction des documentations nécessaires aux utilisateurs, aux administrateurs et aux exploitants dans le respect des règles de gestion de la DNUM.

Environnement professionnel

- Travail en étroite collaboration avec plusieurs bureaux de la DNUM des différentes missions : IDA, PSI, SIN
- Contacts avec les différents éditeurs et intermédiaires.

Liaisons fonctionnelles

Messagerie, Réseaux, Téléphonie, RSSI, COSAE, Poste de travail, annuaire.

Conditions particulières d'exercice

Très bon relationnel exigé
Polyvalence et capacité d'adaptation
Habilitation secret défense, secret UE et secret OTAN
Déplacements sur Paris possibles

Durée d'affectation attendue

Détachement sur contrat ou contrat à durée déterminée jusqu'au 31 août 2023, renouvelable.

Profil statutaire du poste

- A

Agent titulaire de la fonction publique de catégorie A ou agent contractuel.

Rémunération : selon expérience et qualifications, dans une fourchette allant de 35 112 à 63 180 euros annuels bruts.

Groupe de prime

Groupe 4 - Catégorie A

Contacts

Courriel : emplois.rh-3@diplomatie.gouv.fr (uniquement pour rapporter une difficulté technique).
Seules les candidatures reçues à travers l'application Transparence seront prises en considération par la DRH. Aucune candidature reçue par courriel ne pourra être traitée.
Les candidats sont priés de remplir intégralement et précisément le formulaire de candidature (en particulier « DIPLÔMES » et « EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE » qui détermineront le niveau de rémunération qui pourra être proposé).

Compétences

Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

Connaissance

Requise

Achats et marchés publics



Droit des technologies de l'information et de la communication



Méthode qualité, exploitation et sécurité



Ministère et ses réseaux



Techniques informatiques et de télécommunication



Savoir-faire

Requise

Animer une équipe



Animer une réunion



Anticiper un risque, une évolution



Concevoir un projet, une démarche



Compétences	
Conduire un projet, une démarche	■ ■ ■ ■ ■
Evaluer	■ ■ ■ ■ □
Mener une veille	■ ■ ■ ■ □
Rédiger	■ ■ ■ ■ □
Synthétiser des informations, des données, un document	■ ■ ■ ■ □
<u>Savoir-être</u>	<i>Requise</i>
Aisance relationnelle	■ ■ ■ ■ ■
Aptitude à l'écoute	■ ■ ■ ■ □
Capacité à s'insérer dans une chaîne hiérarchique	■ ■ ■ ■ □
Esprit d'initiative	■ ■ ■ ■ ■
Etre rigoureux	■ ■ ■ ■ □
Faculté d'adaptation	■ ■ ■ ■ □
Faire preuve de curiosité intellectuelle	■ ■ ■ ■ ■
<u>Compétence outil</u>	<i>Requise</i>
Bureautique	■ ■ □ □
Outils de gestion de projet et d'administration des systèmes déployés	■ ■ □ □
<u>Compétence linguistique</u>	<i>Requise</i>
Anglais technique	B1 Seuil

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions
Niveau II