

DESCRIPTION D'AFFECTATION

Préambule :

Le programme des Volontaires des Nations Unies (VNU) est au sein des Nations Unies l'organisation qui, au niveau mondial, est chargée de promouvoir le volontariat pour la Paix et le Développement. Le volontariat profite à la fois à l'ensemble de la société et à la personne qui se porte volontaire. Les Volontaires des Nations Unies contribuent à la paix et au développement en faisant du plaidoyer pour le volontariat en général, en encourageant les partenaires à intégrer le volontariat dans leurs programmes de développement et en mobilisant des volontaires. Dans la plupart des cultures, le volontariat est profondément ancré et établi dans les sociétés avec la tradition de partage et d'entraide au sein des communautés.

A cet égard, les Volontaires des Nations Unies prennent part aux différentes formes de volontariat et joue un rôle important pour le développement et la paix en collaboration avec les partenaires, les agences hôtes et les communautés locales. Durant toute leur affectation, les Volontaires des Nations Unies font la promotion du volontariat à travers leur action et leur conduite. S'engager dans les activités volontaires peut effectivement et positivement enrichir leur compréhension des réalités sociales et locales, aussi bien que créer un pont entre eux-mêmes et les personnes dans leur communauté d'accueil. Ceci rend le temps qu'ils dépensent en tant que volontaire plus valorisant et productif.

1. **Titre d'affectation VNU : Volontaire des Nations Unies International**
2. **Type de lieu d'affectation : Avec famille**
3. **Titre fonctionnel : Assistance technique au réseau WACAP**
4. **Cadre stratégique du Programme VNU : Développement des capacités nationales par le biais du volontariat**
5. **Lieu d'affectation/Pays: Senegal**
6. **Durée: 24 mois**
7. **Date présumée du début d'affectation : Octobre 2018**
8. **Agence/Institution hôte: UNODC, Regional Office for West and Central Africa (ROSEN)**

9. Contexte organisationnel :

Soutenir l'assistance technique fournie par le programme WACAP à ses Etats membres par l'organisation de formations et de conférences pour améliorer l'accessibilité, l'efficacité et la responsabilité des systèmes de justice pénale contre le trafic de drogue, le trafic illicite, le crime organisé et le terrorisme.

10. Description des tâches :

Sous la supervision directe de l'administrateur de programme national du WACAP et sous le parrainage d'experts compétents, le Volontaire des Nations Unies effectuera les tâches suivantes:

- Soutenir les réunions de coordination de l'organisation et les formations nationales dans le cadre du WACAP.
- Coordonner avec les parties prenantes et les points focaux nationaux sur la rédaction des documents de base basés sur leurs besoins ainsi que le plan d'action du pays et soutenir l'organisation de la réunion sous-régionale WACAP et des formations nationales dans les 16 pays du réseau.
- Soutenir l'organisation de la 8ème réunion plénière du WACAP au Bénin, Cotonou ou Banjul, Gambie.
- Organiser des réunions et des interprétations dans la région pour les activités du WACAP.
- Représenter le WACAP pendant la réunion et d'autres événements officiels.
- Aider à la préparation du rapport d'avancement des bailleurs de fonds et du rapport semestriel de l'UNODC sur les progrès.
- Appuyer la rédaction de notes conceptuelles de projets, les propositions de financement, mener des recherches et rédiger d'autres documents, au besoin.
- Traduire les documents (anglais / français / portugais) pour les activités du WACAP, selon les besoins.
- Participer à l'organisation de séminaires et autres ateliers de formation à travers le développement de leur mandat, la rédaction des ordres du jour et des lettres d'invitation et leur diffusion auprès des Etats et des organisations internationales concernées ;
- Participer à la sélection de ces experts et mener à bien toutes les procédures nécessaires concernant leur recrutement, leur réinstallation et leur rémunération ;
- Cibler les participants et les stagiaires en faisant le suivi des aspects administratifs, logistiques et éventuellement financiers nécessaires à leur participation ;
- S'engager avec les prestataires de services concernés pour s'assurer que les conditions nécessaires existent pour l'organisation de telles activités, notamment l'état des locaux fournis, leur mise en place, la présence d'équipements éducatifs et de sécurité, et d'autres moyens de support logistique tels que les imprimantes, les scanners, etc.
- Pour renforcer ses propres capacités et renforcer son expérience en tant que bénévole, le volontaire sélectionné est encouragé à s'impliquer pleinement dans la mise en œuvre du programme WACAP à travers :
 - Développer sa connaissance du mandat de l'ONUDC, des conventions internationales qu'il protège, des outils d'assistance technique dont dispose l'ONUDC et des programmes de mise en œuvre existants pour ces outils ;
 - Une participation active avec des experts du programme dans le processus de conception du projet, y compris la définition des activités et

des mécanismes pour leur mise en œuvre, de l'expertise demandée et des parties prenantes;

- L'analyse de ses projets et de leur programmation de manière à permettre le passage d'une étape inférieure à une étape supérieure de mise en œuvre ;
 - Renforcement des capacités du programme en termes de communication, à travers des présentations aux donateurs et autres partenaires internationaux ;
- De plus, pour atteindre les objectifs du programme VNU, le volontaire choisi est appelé à participer à la diffusion de la culture du volontariat auprès des Nations Unies au service de la sécurité et du développement dans le monde.

En plus de ce qui précède, les Volontaires des Nations Unies sont censés :

- Renforcer leurs connaissances et compréhension du concept du volontariat en lisant la documentation mise à disposition par le programme VNU, les publications externes et prendre activement part aux activités du programme VNU, par exemple s'impliquer dans les activités commémoratives de la Journée internationale des Volontaires (JIV), le 5 décembre.
- Se familiariser et développer toute forme de volontariat traditionnel et/ou local au niveau du pays d'accueil.
- Refléter le type et la nature des actions volontaires qu'ils entreprennent, y compris leur participation dans les réflexions substantielles.
- Contribuer à la rédaction des articles sur les expériences de terrain à soumettre pour la publication du programme VNU/ site web, bulletin et notes de presse, etc.
- Contribuer au Programme d'accueil des Volontaires des Nations Unies nouvellement arrivés dans le pays d'affectation ;
- Promouvoir ou conseiller les groupes locaux dans l'utilisation des volontaires en ligne ou encourager les individus et les organisations à utiliser les services de volontaires en ligne quand cela est techniquement possible.

11. Résultats attendus:

- Pour chaque session de formation ou atelier organisé pendant la période de son travail avec l'UNODC, le Volontaire des Nations Unies doit:
- Mettre en place un pool d'experts sur les différents thèmes relevant du mandat de l'ONUDC et de ses programmes spécifiques au WACAP et en particulier pour la région du Sahel;
- Participer à la rédaction des mandats, rédiger des lettres d'invitation et assurer leur diffusion auprès des États, des organisations internationales pertinentes et des personnalités invitées;
- Gérer, en collaboration avec la section des finances, tout aspect lié au voyage, à l'hébergement et à la rémunération des participants à la réunion, des experts et des stagiaires;

- Superviser toutes les étapes de préparation de ces activités, y compris la création de bannières, l'installation dans les salles, la disposition de la projection et l'équipement sonore. Pour l'accomplissement de toutes ces missions, le volontaire recruté pourrait être appelé à voyager dans les Etats couverts par le programme WACAP ou dans toute autre région du monde si besoin est.
- Le développement des capacités par le coaching, le mentorat et la formation en cours d'emploi, en travaillant avec (y compris en supervisant) le personnel national ou les interlocuteurs (non gouvernementaux), y compris les partenaires d'exécution (IP);
- La perspective de l'âge, du genre et de la diversité (AGD) est systématiquement appliquée, intégrée et documentée dans toutes les activités tout au long de la mission.
- Un état final des réalisations vers le volontariat pour la paix et le développement pendant la mission, tel que le rapport sur le nombre de volontaires mobilisés, les activités participées et les capacités développées

12. Qualifications/compétences et expériences requises :

- Expérience avérée dans l'élaboration et / ou la mise en œuvre de programmes de soutien aux organisations internationales.
- L'expérience du système des Nations Unies est un atout, tout comme l'expérience à l'étranger.
- L'expérience antérieure en Afrique de l'Ouest est un avantage important.
- Une expérience avérée dans l'organisation d'ateliers de formation avec le système des Nations Unies / les organisations internationales est un atout.
- Parle et écrit en portugais

A. Niveau de qualifications : Master

Domaine de qualification(s) : Diplôme universitaire en relations internationales, en science politique ou dans un domaine connexe. Un diplôme d'études supérieures (master ou équivalent) est requis.

Nombre d'années d'expérience requise : Au moins deux années d'expérience dans des domaines pertinents tels que les relations internationales, la gestion de projet, la justice pénale, la prévention du crime et / ou l'application de la loi.

Langue(s) – Maîtrise du français et de l'anglais, avec des compétences éprouvées en rédaction et en communication. La connaissance d'autres langues des Nations Unies est un avantage.

Exigence de Permis de conduire dans l'accomplissement du travail : non / X /

Exigences requises pour l'utilisation de l'outil informatique :

- *Aptitude avérée à rédiger et à produire des rapports, ainsi que des articles, des communiqués de presse, des procès-verbaux et des articles sur le Web en français et en anglais;*
- *Compétences informatiques (par exemple, Excel, Word, PowerPoint)*

B. Compétences et valeurs :

• **Intégrité et professionnalisme:** expertise démontrée dans le domaine de spécialité et aptitude à formuler un jugement sûr; niveau d'autonomie très élevé, sens de l'initiative personnelle et capacité à prendre ses responsabilités; volonté d'accepter les responsabilités et capacité à travailler de façon autonome selon les procédures établies dans un environnement politiquement sensible, tout en faisant preuve de discernement, et en gardant son impartialité et sa neutralité; capacité à gérer l'information de façon objective, précise et confidentielle; réactivité et sens du service.

• **Responsabilité :** maturité et sens des responsabilités ; capacité à fonctionner dans le respect des règles et règlements de l'organisation.

• **Engagement à l'apprentissage continu:** esprit d'initiative et volonté d'apprendre de nouvelles compétences et de se tenir au courant des nouveaux développements dans son domaine d'expertise; capacité d'adaptation aux changements qui surviennent dans l'environnement de travail.

• **Planification et organisation:** efficacité organisationnelle et aptitude à résoudre des problèmes avérés, capacité à gérer un grand volume de travail d'une manière efficace et dans les délais impartis; capacité à établir des priorités et à planifier, coordonner et faire le suivi de son (propre) travail; capacité à travailler sous pression, avec des délais contraignants, et à gérer plusieurs projets / activités en parallèle.

• **Travail d'équipe et respect de la diversité :** aptitude à travailler efficacement avec les autres secteurs/unités au sein de l'organisation ; capacité avérée à établir et à maintenir des partenariats efficaces ainsi que des rapports de travail harmonieux dans un environnement multi-culturel et multi-ethnique avec sensibilité et respect de la diversité et de l'égalité;

• **Communication:** compétences interpersonnelles confirmées; bonnes compétences en communication orale et écrite, y compris la capacité d'écrire des rapports clairs et concis; capacité à effectuer des présentations, à formuler de manière claire et précise différentes options; capacité à faire des recommandations et à les défendre; capacité à communiquer et à faire preuve d'empathie avec le personnel (y compris le personnel national), le personnel militaire, les volontaires, les homologues et les interlocuteurs locaux issus de milieux très divers; capacité à garder son sang froid et à rester serviable avec le personnel, tout en étant objectif, sans montrer d'intérêt personnel; capacité à transférer des informations et des connaissances à un large éventail de groupes cibles;

• **Flexibilité, adaptabilité, capacité et volonté de travailler dans les environnements difficiles, éloignés et potentiellement dangereux pour de longues périodes, impliquant des conditions de vie difficiles et peu de confort, et notamment de fréquents déplacements au sein de la zone d'opérations; disponibilité à être déployé(e) /transféré à d'autres lieux d'affectation dans la zone d'opérations, si nécessaire;**

- Adhésion manifeste aux principes d'engagement volontaire, incluant la solidarité, la compassion, la réciprocité et l'autonomie; ainsi qu'aux valeurs fondamentales de l'ONU.

13. Conditions de vie :

L'affectation aura lieu dans la capitale nationale, Dakar, un lieu d'affectation famille (classification de difficulté H) avec des missions fréquentes dans la région. Dakar est une ville vivable. Les conditions de vie à Dakar sont bonnes et le climat social est calme. Le Sénégal est un pays ouvert qui bénéficie de la stabilité sociale résultant du bon fonctionnement des institutions étatiques. Le Sénégal dispose également d'un bon niveau d'infrastructures (par exemple les routes) mais la distribution de l'eau en électricité peut être instable à Dakar et dans d'autres villes du pays, ce qui oblige de nombreux fonctionnaires à utiliser des générateurs.

Le Sénégal est également une destination touristique populaire. L'accueil et l'hospitalité spontanée des Sénégalais sont parmi les traits caractéristiques de ce pays d'Afrique de l'Ouest. Le pays se situe au niveau de Sécurité 2, ce qui correspond à "Basse", sauf pour la région naturelle Casamance (régions administratives de Kolda, Sédhiou et Ziguinchor) où les actes de banditisme sont souvent signalés mais aussi la présence d'éléments du Mouvement de Forces démocratiques de Casamance (MFDC) et munitions non explosées (UXO). Tout le personnel des Nations Unies doit se conformer scrupuleusement aux procédures et recommandations de l'UNDSS pendant son affectation au Sénégal. Les vols et les cambriolages sont les principaux incidents contre le personnel des Nations Unies.

Il n'y a pas de droit de R & R au Sénégal. L'accès aux services de santé à Dakar est bon. Le vaccin contre la fièvre jaune est obligatoire et les cartes de vaccination doivent être présentées à l'entrée. Les vaccins contre la méningite à méningocoques et les hépatites A et B sont également recommandés. Les médicaments de base sont disponibles dans les pharmacies, mais il est recommandé d'apporter des médicaments spécifiques.

Selon les estimations officielles de ANSD / RGPHAE 2013, la population de la zone métropolitaine de Dakar atteint plus de 3,1 millions de personnes. La population totale du Sénégal est de 13 508 715 habitants (ANSD 2013). Le Sénégal est situé sur UTC / GMT. Le Sénégal a un climat chaud et des journées ensoleillées tout au long de l'année, ce qui en fait un lieu d'affectation confortable. Les températures diurnes sont en moyenne autour de 30 ° C. La saison des pluies est dans l'hémisphère nord l'été / automne. La monnaie utilisée au Sénégal est appelée Franc CFA (XOF). Le 5 mai 2017, le taux de change moyen est de 1 USD = 596.729 XOF. De nombreux hôtels, restaurants et grandes entreprises sénégalaises acceptent les principales cartes de crédit internationales (Visa, MasterCard, American Express, etc.). Il est également possible de retirer de l'argent des machines à raconter automatiques trouvées dans toutes les grandes villes.

Les installations d'hébergement sont en général bonnes et le choix est large. Il est possible de louer des logements non meublés et meublés de 450 à 2000 USD. Les Volontaires des Nations Unies peuvent également Co-louer et partager des logements privés, qui doivent être conformes aux Normes minimales de sécurité du logement opérationnel (MORSS). Le transport en ville peut être facilement organisé par les taxis locaux.

Pour entrer au Sénégal, un passeport valide est requis. Les ressortissants de la CEDEAO (Communauté économique des États de l'Afrique de l'Ouest) n'ont pas besoin d'un visa d'entrée.



Les ressortissants d'autres pays peuvent avoir besoin d'un visa d'entrée ou d'un visa de long séjour. Ils doivent contacter la représentation sénégalaise la plus proche. Les ambassades et les consulats sénégalais dans divers pays d'Afrique de l'Ouest et dans d'autres parties du monde délivrent des visas avant le voyage.

L'unité de terrain VNU peut aider à réserver un hébergement temporaire pour les premières nuits aux frais de Volontaire des Nations Unies, qui peuvent être prolongés ou non à la discrétion du Volontaire des Nations Unies jusqu'à l'obtention d'un logement permanent.

Note : Pour tous les voyages internationaux au Sénégal, une autorisation de sécurité doit être demandée au moins 7 jours avant le voyage.

14. Conditions de Service : [\(Version disponible en anglais- International Conditions Of Service-2015\)](#)

La durée de votre affectation est de 24 mois.

Le/la volontaire reçoit une indemnité de subsistance des Volontaires (VLA) qui est composée de l'indemnité mensuelle de subsistance (MLA) et une allocation familiale (FA) pour les personnes à charge (maximum trois).

L'allocation de subsistance des Volontaires (VLA) est versée à la fin de chaque mois pour couvrir les frais de logement, les charges locatives (eau, électricité et gaz), le frais de transport, les communications et les autres besoins de base. La VLA est calculée en appliquant l'indice d'ajustement de poste (PAM) au taux de VLA de base de 1.602 dollars Etats Unis (\$EU). La VLA de base s'applique à l'ensemble des pays, tandis que le PAM est spécifique au pays et peut varier chaque mois en fonction du coût de la vie.

Cette méthode est ainsi établie pour s'assurer que les Volontaires internationaux des Nations Unies ont un pouvoir d'achat comparable quels que soient les lieux d'affectation. Le PAM est établi par la Commission de la Fonction Publique Internationale (CFPI) et est publié au début de chaque mois sur le site Web de la CFPI (<http://icsc.un.org>). Par exemple, si le PAM pour le mois en cours est de 54,6%, le VLA pour ce mois sera de $(1.602 \text{ \$EU} \times 54,6/100) + 1.602 = 2.477 \text{ \$EU}$. A ce montant obtenu s'ajoute une allocation familiale (FA) pour les volontaires qui ont des personnes à charge: 250 \$EU si le/la Volontaire des Nations Unies a une seule personne à charge, et 450 \$EU si le/la Volontaire des Nations Unies a deux personnes à charge ou plus). La VLA sera donc de 2.477 \$EU pour le/la volontaire sans personne à charge ; 2.727 \$EU pour les volontaires avec une personne à charge et 2.927 \$EU pour les volontaires ayant deux personnes à charge ou plus.

Quand les Volontaires des Nations Unies sont affectés dans des lieux d'affectation « sans famille » où les conditions de vie sont très difficiles et classées par la CFPI sous la Catégorie D ou E, ils reçoivent une prime mensuelle leur permettant de faire face aux dépenses additionnelles dues aux conditions de vie difficiles.

En outre, les Volontaires des Nations Unies reçoivent une indemnité d'installation (SIG) en début d'affectation (si le/la volontaire ne résidait pas dans le lieu d'affectation pendant au moins 6 mois avant la prise de fonction) et, également en cas de réaffectation dans un autre lieu d'affectation.



Pendant leur affectation les Volontaires des Nations Unies sont couverts pour une assurance médicale et une assurance vie qui couvre également les situations d'invalidité permanente.

Ils/elles reçoivent un billet d'avion pour le voyage d'affectation. Ils ont droits aux congés annuels et font partie intégrante du système de sécurité de l'ONU (y compris les remboursements des frais liés aux mesures de sécurité résidentielle). Ils/elles ont droit aux indemnités journalières de subsistance (per diem) pour les missions officielles aux taux établis par l'ONU et aux congés dans les foyers. A la fin de l'affectation, un billet d'avion (si applicable) et une indemnité de réinstallation après service satisfaisant sont payés par le Programme VNU.

Le programme VNU enverra une copie des conditions de service, y compris le code de conduite, au candidat retenu pour de plus amples informations.

Candidature :

** Pas encore enregistré/e dans la banque de candidats VNU ?*

Veillez d'abord enregistrer votre profil sur le site <https://vmam.unv.org/candidate/signup>.

Important : Une fois votre compte créé, veillez à compléter toutes les sections de votre profil et le soumettre. Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial'. Enfin, sélectionnez l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

** Vous avez déjà un profil dans la banque de candidats VNU ?*

Veillez d'abord mettre à jour votre profil sur le site <https://vmam.unv.org/candidate/profile>.

Puis, connectez-vous à 'Ma Page' sur <https://vmam.unv.org/candidate/mypage> et cliquez sur le lien 'Recrutement spécial' pour sélectionner l'annonce de recrutement spécial à laquelle vous souhaitez postuler.

*Prière de sélectionner le code **SENR000367-2522**.*

Cette affectation est financée par le gouvernement de la République Française. IMPORTANT : Les candidats/es peuvent répondre à un maximum de trois (3) recrutements spéciaux par annonce. Votre ordre de préférence peut être indiqué dans la section 'Informations complémentaires' de votre profil.

*Date limite pour postuler : **02-04-2018**.*

Description d'affectation préparée par le Gestionnaire du projet/ Agence Hôte :

Coumba Mathurin DIOP, National Project Officer, Regional Office for West and Central Africa, UNODC

Date : 02/02/2018

Description d'affectation approuvée par le Représentant Résident/Directeur Pays du PNUD ou l'Unité VNU

Ianis PROAL, Regional Portfolio Manager, UNV

Date : 02.02.1018



Le programme VNU est un programme qui promeut l'égalité des chances et encourage les candidatures de professionnels qualifiés. Le Programme VNU s'engage à assurer la diversité en termes de genre, de nationalités et de cultures.