

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAG

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique thomas-tj.perrin@diplomatie.gouv.fr

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si votre candidature est sélectionnée, **le tuteur de stage en informe le service des ressources humaines compétent du MEAE (VISTAP).**

Le MEAE vous adresse un courriel notifiant officiellement votre sélection, ainsi qu'à votre école, avec la liste des pièces à produire pour la constitution du dossier administratif.

Votre école transmet au votre dossier complet , notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débuter votre stage. En aucun cas vous ne pourrez débuter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

3 mois

Durée maximum :

6 mois

Date de début de stage souhaitée : 01/04/2026

Date de fin de stage souhaitée : 30/09/2026

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :

Les dates sont flexibles en fonction des contraintes du cursus ENS. Le stage peut débuter et se terminer à d'autres dates.

Qualités personnelles requises :

Disponibilité, sens du relationnel, ouverture d'esprit, curiosité, flexibilité, et aptitude à travailler en équipe, devoir de réserve.

Capacités analytiques, rédactionnelles et de synthèse : recherche et traitement d'information, notes, comptes rendus, documents de communication, bases de données.

Langues nécessaires : Anglais

B2

Cliquer

Remarques éventuelles sur les langues :

Anglais requis. La maîtrise d'une langue slave ou de l'allemand est un plus.

Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Placé sous la responsabilité du Conseiller de coopération et d'action culturelle et de l'Attaché de coopération scientifique et universitaire, le ou la stagiaire sera chargé du suivi et de la coordination des activités scientifiques de l'Institut, en particulier :

- élaboration de documents d'informations, de notes ou de rapports sur le secteur scientifique en Slovaquie et la coopération scientifique franco-slovaque
- organisation d'événements pour la communauté scientifique en lien avec des partenaires : séminaire, conférence, rencontres
- recherche d'information et contacts pour la mise en place de prix scientifiques
- communication, notamment par le biais des réseaux sociaux et des sites internet
- suivi des programmes scientifiques, en particulier les programmes PHC Stefanik et Danube

CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Service culturel

Coût de la vie :

Le coût de la vie à Bratislava est équivalent à celui d'une grande ville de province française.

Conditions d'hébergement (Ex : logement proposé par le poste au coût de 100€ par mois. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Le poste pourra orienter le stagiaire sur le marché immobilier local.

Vaccins, points particuliers de santé :

Au 05/12/2025, la Slovaquie n'impose plus aucune mesure spécifique en lien avec la crise sanitaire pour l'entrée dans le pays.

Divers (ex : peu de transports collectifs) :

Bratislava est une capitale européenne à taille humaine qui bénéficie d'une situation géographique idéale, proche à la fois de plusieurs capitales européennes (Vienne, Budapest et Prague) et d'espaces naturels attractifs (montagnes, parcs naturels). Les infrastructures (train, transports urbains...) sont de bonne qualité.

VISTAP doit-il délivrer une note verbale à l'étudiant(e) pour l'obtention du visa?

☐

Oui

☐

Non

Conditions d'obtention du visa :

sans objet

Jours de repos hebdomadaires :

☐

Lundi

☐

Mardi

☐

Mercredi

☐

Jeudi

☐

Vendredi

☒

Samedi

☒

Dimanche