

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAG

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique elsa.calley@diplomatie.gouv.fr

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.)

Si vous êtes présélectionné, le bureau des stages du MEAE (VISTAP) vous adresse un courriel vous indiquant la procédure à suivre.

Votre école transmet au MEAE votre dossier complet notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débuter.

En aucun cas vous ne pourrez débuter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GÉNÉRALES RELATIVES AU STAGE

Duré minimum :

4 mois

Durée maximum :

5 mois

Date de début de stage souhaitée : 20/04/2026

Date de fin de stage souhaitée : 29/08/2026

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :

Qualités personnelles requises :

Autonomie, rigueur, aptitudes rédactionnelles, capacité d'analyse et sens du contact

Langues nécessaires : Anglais

C1

Cliquer

Remarques éventuelles sur les langues :

Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Au sein de la chancellerie politique de l'ambassade de France à Katmandou au Népal, le ou la stagiaire participera à la vie du poste par :

- le suivi de l'actualité népalaise dans un contexte de changement politique
- la rédaction de comptes rendus de nature politique, économique ou sociale sur la situation du pays et ses liens avec son environnement régional
- la participation à des réunions internes à l'ambassade ou externe avec les partenaires de l'ambassade (ambassades européennes, organisations internationales) et leur compte-rendu
- l'établissement de contacts avec des représentants de la société civile népalaise et les associations/ONG françaises présentes au Népal (recensement, organisation d'événements)
- la mise en place d'un répertoire de contacts politiques et médiatiques du poste
- support logistique et administratif à l'organisation d'événements dont le 14/07
- le suivi de la gestion et du renouvellement des stocks de sécurité et la mise à jour des documents de sécurité de l'ambassade

Pour ce faire, la personne sélectionnée sera placée sous l'autorité de l'ambassadrice. Il lui sera aussi demandé la rédaction d'une note de fond sur un sujet décidé en fonction du domaine d'étude de la personne choisie et en accord avec l'ambassadrice.

CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Chancellerie

Coût de la vie :

Peu élevé. Le transport, l'hébergement, le visa touristique et ses renouvellements sont à la charge du stagiaire.

Conditions d'hébergement (Ex : logement proposé par le poste au coût de 100€ par mois. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Colocation, chambre d'hôtes, location pour un coût entre 250 (en colocation) et 400 € par mois.

Vaccins, points particuliers de santé :

Consulter les pages Conseils aux voyageurs. Recommandés : antirabique, encéphalite japonaise, typhoïde, hépatite A

Divers (ex : peu de transports collectifs) :

Un visa de tourisme devra être sollicité par le stagiaire auprès de l'ambassade du Népal en France. Le stagiaire devra faire la demande de renouvellement à l'issue des premiers 90 jours auprès des autorités népalaises sur place : les stagiaires au Népal ne peuvent bénéficier que d'un visa de tourisme pendant toute la durée de leur stage.



Oui



Non

Conditions d'obtention du visa :

Un visa de tourisme devra être sollicité par le stagiaire auprès de l'ambassade du Népal en France. Le stagiaire devra faire les demandes de renouvellement auprès des autorités népalaises sur place : les stagiaires au Népal ne peuvent bénéficier que d'un visa de tourisme pendant toute la durée de leur stage.

Jours de repos hebdomadaires :



Lundi



Mardi



Mercredi



Jeudi



Vendredi



Samedi



Dimanche