

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAG

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique manuel.bufala@diplomatie.gouv.fr

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si votre candidature est sélectionnée, **le tuteur de stage en informe le service des ressources humaines compétent du MEAE (VISTAP).**

Le MEAE vous adresse un courriel notifiant officiellement votre sélection, ainsi qu'à votre école, avec la liste des pièces à produire pour la constitution du dossier administratif.

Votre école transmet au votre dossier complet , notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débuter votre stage. En aucun cas vous ne pourrez débuter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

5 mois

Durée maximum :

6 mois

Date de début de stage souhaitée : 01/01/2026

Date de fin de stage souhaitée : 30/06/2026

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :
quelques jours

Qualités personnelles requises :

Ouverture d'esprit, sens de l'organisation; rigueur professionnelle, discrétion, capacité à travailler en équipe, réactivité

Langues nécessaires : arabe

A2

Cliquer

Remarques éventuelles sur les langues :

Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Sous l'autorité du Ministre conseiller, le stage consistera à soutenir le travail de la chancellerie diplomatique à travers les travaux suivants :

- rédaction de notes d'analyse sur des dossiers suivis par la chancellerie ;
- mise en œuvre de veilles médias ou réseaux sociaux;
- participation à des réunions diplomatiques ;
- contribution à la préparation de visites officielles ;
- préparation et participation à des visites de l'ambassade;
- participation à des projets collectifs de l'ambassade mobilisant plusieurs services;

CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Chancellerie

Coût de la vie :

Faible

Conditions d'hébergement (Ex : logement proposé par le poste au coût de 100€ par mois. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Colocation possible avec d'autres stagiaires du poste

Vaccins, points particuliers de santé :

Divers (ex : peu de transports collectifs) :

peu de transports collectifs. Mieux d'habiter à proximité du lieu de travail

VISTAP doit-il délivrer une note verbale à l'étudiant(e) pour l'obtention du visa?

☐

Oui

☐

Non

Conditions d'obtention du visa :

Jours de repos hebdomadaires :

☐

Lundi

☐

Mardi

☐

Mercredi

☐

Jeudi

☐

Vendredi

☒

Samedi

☒

Dimanche