

Offre de stage en Administration Centrale

Cabinet du ministre de l'Europe et des Affaires Etrangères

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAGE

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique rafael.zoubidy@diplomatie.gouv.fr

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si vous êtes présélectionné, le bureau des stages du MEAE (VISTAP) vous adresse un courriel vous indiquant la procédure à suivre.

Votre école transmet au MEAE votre dossier complet notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débuter.

En aucun cas vous ne pourrez débuter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE					
Duré minimum :	5 mois	Duré	ée maximum :	6 mois	
Date de début de stage souhaitée : 01/09/2025		Date	e de fin de stage souhaitée : 27/02/2026		
Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives : Dates flexibles.					
Qualités personnelles requises :					
Autonomie, sens des responsabilités fonctionnement des institutions franç		ression – qualités	rédactionnelles, connaissanc	ce de l'organisati	ion et du
Langues nécessaires : anglais		C1			Cliquer
Remarques éventuelles sur les lang	ues :				
La connaissance d'une autre langue européenne serait bienvenue					
Descriptif du stage, activités/missic	ons confiées :				
La-le stagiaire viendra en appui aux et de communication, de compte-ren coordination des événements et des	dus et de notes pour le minis				