



Ambassade

Offre de stage à l'étranger

à Wellington

Nouvelle-Zélande

**Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)**

#### COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAGE

**Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.**

**Vous transmettez votre candidature (CV + LM + pièce d'indentité ) à l'adresse électronique [cooperation.wellington-amba@diplomatie.gouv.fr](mailto:cooperation.wellington-amba@diplomatie.gouv.fr)**

**Le tuteur de stage pourra alors vous contacter** pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, Skype, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si votre candidature est sélectionnée, **le tuteur de stage en informe le service des ressources humaines compétent du MEAE (RH3).**

**La date de début de stage effective ne pourra jamais être inférieure à deux semaines à compter de la date de transmission à RH3 de la candidature retenue.**

**Le MEAE vous adresse un courriel notifiant officiellement votre sélection**, ainsi qu'à votre Ecole, avec la liste des pièces à produire pour la constitution du dossier administratif.

**Votre Ecole transmet au MEAE votre dossier complet , notifiant ainsi son accord formel.** RH3 envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débiter votre stage. En aucun cas vous ne pourrez débiter votre stage avant la fin de cette procédure.

#### INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

3 mois

Durée maximum :

6 mois

Date de début de stage souhaitée : 01/09/2024

Date de fin de stage souhaitée : 28/02/2025

**Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :**

Dates flexibles (possible décalage de quelques semaines voir un ou deux mois).

**Qualités personnelles requises :**

Forte capacité d'adaptation et d'organisation. Intérêt pour la coopération franco-néo-zélandaise et la culture française. Dynamique, autonome, qualités rédactionnelles, savoir travailler en équipe, créatif/ve et force de proposition.

**Langues nécessaires :** Anglais

C1

Cliquer

**Remarques éventuelles sur les langues :**

Accent néo-zélandais distinct.

**Descriptif du stage, activités/missions confiées :**

La mission principale consistera à assurer l'organisation d'un projet de médiation scientifique pour célébrer :

- Les 20 ans du programme Dumont d'Urville qui tend à favoriser la coopération et les échanges scientifiques/technologiques d'excellence entre les laboratoires des deux pays
- La mise en valeur des 3 LIA (Laboratoires internationaux associés) créés en 2023 entre l'INRAE et les « Crown Research Institute » sous l'égide de Science NZ qui démontrent de la vitalité des collaborations de recherche franco-NZ
- Les 200 ans de la première visite en NZ de Dumont d'Urville lors de l'expédition scientifique française en Nouvelle-Zélande menée par Duperrey à bord du navire La Coquille.

A l'occasion de ces célébrations, le/la stagiaire sera chargé/e de :

- Identifier et rassembler les différents interlocuteurs/trices qui gravitent autour du programme Dumont d'Urville
- Comparer et mieux comprendre le contenu et la valeur des apports scientifiques des chercheurs français et/ou de leurs collaborateurs/trices en NZ depuis les premières expéditions jusqu'à nos jours
- Coordonner les échanges
- Mettre en place une stratégie de communication autour du projet en lien avec le Service Presse, qui passera notamment par la création d'un site ou de pages internet dédiées
- Rédiger des articles en lien avec le projet
- Faire part de ses idées pour construire et faire évoluer le projet. Ce dernier devra aboutir sur une/des production(s) finale(s) (conférences, publications d'un livre, production audiovisuelle) dont le format pourra être adapté en fonction de l'évolution du projet, en collaboration avec ses différents acteurs/trices

Le/la stagiaire pourra également être amené/e à participer à l'ensemble des activités du SCAC en lien avec la diplomatie sportive, culturelle et linguistique (veille de l'actualité, suivi des résidences d'artiste...)

## CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Service culturel

Coût de la vie :

Malgré une inflation de 6,00% en juin 2023, le coût de la vie en Nouvelle Zélande est 0,65 % moins élevé qu'en France. Le pouvoir d'achat local y est cependant 1,19 % moins élevé. Pour une semaine de courses comptez en moyenne 70 NZD au New World (supermarché local).

**Conditions d'hébergement** (Ex : logement proposé gracieusement par le poste. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/ stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Colocation à prévoir. Wellington est une ville universitaire et l'AF de Wellington peut être aussi un bon relais pour trouver un logement. Pour une location individuelle, prévoir entre 450 et 750 euros pour un mois (paiement du loyer à la semaine). En fonction des conditions de ressources et des disponibilités, une chambre à la résidence peut également être mise à disposition.

**Vaccins, points particuliers de santé :**

La vaccination préventive contre les hépatites A et B peut être conseillée, de même que la vaccination contre la fièvre typhoïde.

**Divers** (ex : peu de transports collectifs) :

Pays à risque sismique. Conditions de vie très agréables, capitale à taille humaine, praticable à pied et en bus.

**RH3 doit-elle délivrer une note verbale à l'étudiant.e pour l'obtention du visa?**

Oui

Non

**Conditions d'obtention du visa :**

Soit un "Student and Trainee Work Visa" soit un "working holiday visas" (en fonction des projets futurs de l'étudiant en NZ)

**Jours de repos hebdomadaires :**

Lundi

Mardi

Mercredi

Jeudi

Vendredi

Samedi

Dimanche