



## Offre de stage à l'étranger

Ambassade

à Rome

Saint-Siège

### Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

#### COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAGE

**Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.**

**Vous transmettez votre candidature (CV + LM)** à l'adresse électronique [marialaura.naticchioni@diplomatie.gouv.fr](mailto:marialaura.naticchioni@diplomatie.gouv.fr)

**Le tuteur de stage pourra alors vous contacter** pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, Skype, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si votre candidature est sélectionnée, **le tuteur de stage en informe le service des ressources humaines compétent du MEAE (RH4).**

**La date de début de stage effective ne pourra jamais être inférieure à deux semaines à compter de la date de transmission à RH4 de la candidature retenue.**

**Le MEAE vous adresse un courriel notifiant officiellement votre sélection**, ainsi qu'à votre Ecole, avec la liste des pièces à produire pour la constitution du dossier administratif.

**Votre Ecole transmet au MEAE votre dossier complet, notifiant ainsi son accord formel.** RH4 envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débiter votre stage. En aucun cas vous ne pourrez débiter votre stage avant la fin de cette procédure.

#### INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

4 mois

Durée maximum :

4 mois

Date de début de stage souhaitée : 02/09/2024

Date de fin de stage souhaitée : 31/12/2024

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :

#### Qualités personnelles requises :

Motivation, ponctualité, sérieux.  
Intérêt pour les relations internationales et la politique étrangère

Langues nécessaires : Italien

Cliquer

Anglais

Cliquer

#### Remarques éventuelles sur les langues :

Outre le français, la pratique de l'italien et de l'anglais est recommandée.

#### Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Contribuer aux travaux politiques de la Chancellerie de l'Ambassade de France auprès du Saint-Siège (correspondance diplomatique, préparation de dossier d'entretiens, rédaction de notes sur les sujets d'actualité, participation à des événements, etc.) et renforcer les synergies avec les activités de l'Institut français - Centre Saint-Louis (IF-CSL).

## CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Chancellerie

Coût de la vie :

Le coût de la vie à Rome est comparable à celui de Paris.

**Conditions d'hébergement** (Ex : logement proposé par le poste au coût de 100€ par mois. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Le stagiaire devra se loger par ses propres moyens.

Vaccins, points particuliers de santé :

RAS

Divers (ex : peu de transports collectifs) :

Les locaux de l'Ambassade, situés Villa Bonaparte (Via Piave, 23 - 00187 Rome), sont bien desservis par les transports en commun.

RH4 doit-elle délivrer une note verbale à l'étudiant.e pour l'obtention du visa?

Oui

Non

Conditions d'obtention du visa :

Un visa n'est pas nécessaire.

Jours de repos hebdomadaires :

Lundi

Mardi

Mercredi

Jeudi

Vendredi

Samedi

Dimanche