



Ambassade

à NEW DELHI

INDE

Offre de stage à l'étranger

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAGE

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique cad.new-delhi-amba@diplomatie.gouv.fr

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, Skype, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si votre candidature est sélectionnée, **le tuteur de stage en informe le service des ressources humaines compétent du MEAE (RH4).**

La date de début de stage effective ne pourra jamais être inférieure à deux semaines à compter de la date de transmission à RH4 de la candidature retenue.

Le MEAE vous adresse un courriel notifiant officiellement votre sélection, ainsi qu'à votre Ecole, avec la liste des pièces à produire pour la constitution du dossier administratif.

Votre Ecole transmet au MEAE votre dossier complet, notifiant ainsi son accord formel. RH4 envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débiter votre stage. En aucun cas vous ne pourrez débiter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

5 mois

Durée maximum :

6 mois

Date de début de stage souhaitée : 01/10/2023

Date de fin de stage souhaitée : 01/02/2024

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :

1 à 2 mois

Qualités personnelles requises :

Engagement, adaptabilité.

Langues nécessaires : Anglais

C1

Cliquer

Remarques éventuelles sur les langues :

Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Stagiaire rattaché(e) à la chancellerie politique, elle/il appuiera les conseillers politiques de la chancellerie dans la production de notes de fond qui pourront porter sur la politique intérieure (élections générales de 2024) et les questions de société, la politique étrangère, les enjeux globaux (sujets climatiques par exemple) et les relations bilatérales.

CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Chancellerie

Coût de la vie :

Modéré

Conditions d'hébergement (Ex : logement proposé par le poste au coût de 100€ par mois. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Possibilité de colocation, prévoir entre 200 à 300 euros.

Vaccins, points particuliers de santé :

Visite médicale recommandée

Divers (ex : peu de transports collectifs) :

RH4 doit-elle délivrer une note verbale à l'étudiant.e pour l'obtention du visa?

Oui

Non

Conditions d'obtention du visa :

La procédure peut être assez longue. Nécessité de prendre l'attache de M. Luc Ménard, chef du Secrétariat général de l'ambassade, avant toute démarche.

Jours de repos hebdomadaires :

Lundi

Mardi

Mercredi

Jeudi

Vendredi

Samedi

Dimanche