

**A T T E S T A T I O N**  
**(à joindre au contrat d'engagement d'un personnel privé)**

*(Circulaire n° 1379 du Protocole du 22 avril 1996 )  
(Circulaire n° 4856/PRO/PIC du 13 octobre 2000)  
(Circulaire n° 3561/PROPIC du 18 juin 2002)*

**Titre**     M.     Mme     Mlle    |    **Nom Prénom**    \_\_\_\_\_

**N° du Titre de séjour spécial° (CD,CC ;FI) ex :** CD/A-4257    \_\_\_\_\_

**- confirme engager à son service privé**

**Titre**     M.     Mme     Mlle    |    **Nom Prénom**    \_\_\_\_\_

**Né(e)**    \_\_\_\_\_    **à**    \_\_\_\_\_

**Nationalité**    \_\_\_\_\_

- **déclare être informé de l'obligation d'appliquer à cet(te) employé(e) privé(e) la réglementation française du travail (contrat, salaire, horaires, congés, protection sociale, etc...) (voir contrat de travail ci-joint).**
  
- **atteste lui laisser la libre disposition de son passeport et de son titre de séjour spécial.**

**Fait, à**    \_\_\_\_\_    **le**    \_\_\_\_\_

**Signature de l'employeur**

**Visa**  
**de l'Ambassade ou de l'Organisation internationale**